

...continuação									
(a) Captações de recursos e outros créditos:									
Recursos Incentivados (i)	2.787								
Bilheteria	2.218								
Locação de Espaço	542								
Captações e Parcerias	1.549								
Voluntários e outras	446								
Total	7.542								
(j) - As receitas de recursos incentivados referem-se aos recursos captados junto aos patrocinadores (pessoas físicas ou jurídicas) via Lei 8.313, de 23 de dezembro de 1991, que instituiu o Programa Nacional de Apoio à Cultura (Pronac) com o objetivo de ampliar o acesso à cultura e a produção cultural em todas as regiões; apoiar, valorizar e difundir as manifestações artísticas brasileiras; proteger nossas expressões culturais e preservar o patrimônio; além de estimular a produção cultural como geradora de renda, emprego e desenvolvimento para o país. O Museu Catavento desenvolveu a Proposta Cultural "Plano de Manutenção 2019" através da referida lei, com o objetivo de captar e dar continuidade, no ano de 2019, às atividades regulares do Museu Catavento - Espaço Cultural de Ciência: a visitação ao acervo, os projetos culturais e de formação, o qual teve sua aprovação no valor de R\$ 2.529 publicada no Diário Oficial da União em 28 de novembro de 2018 - Projeto de Manutenção PRONAC185011, e posteriormente redução de R\$ 60 publicada no Diário Oficial da União em 03 de abril de 2019 totalizando para o exercício de 2019 a aprovação do montante de R\$ 2.469, no qual foram aportados o valor de R\$ 2.200, por meio do PRONAC185011, através das empresas: R\$ 600 Tetra Pak, R\$ 600 IBM, R\$ 400, Votorantim e R\$ 600 Nestlé. Para o exercício de 2020 o "Plano de Manutenção 2020" foi aprovado no Diário Oficial da União em 20 de novembro de 2019 - Projeto de Manutenção PRONAC193294 no valor de R\$2.738, sendo em 2019 já aportado o valor de R\$ 587 pela empresa Bayer. (b) Contrato de Gestão - Catavento 02/2017 - Em 29 de novembro de 2017, a Entidade (contratada) renovou o contrato firmado com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por meio do Contrato de Gestão 02/2017 com vigência até 30 de novembro de 2022, com valor global de repasses estimado em R\$ 55.319 para o período. Durante o exercício de 2019, a Entidade recebeu R\$ 8.275 (R\$12.807 em 2018) decorrentes do Contrato de Gestão. A Entidade possui permissão de uso para o imóvel onde está instalada, conhecido como Palácio das Indústrias, pelo prazo de vigência do contrato, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva do referido imóvel. (c) Contrato de Gestão - Catavento 01/2016 - Em 21 de fevereiro de 2016, a Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria de Estado da Cultura, o Contrato de Gestão 01/2016 com vigência até 31 de dezembro de 2020, com valor global de repasses estimado em R\$ 152.967 para o período. Durante o período do contrato, a Entidade recebeu do Estado recursos financeiros para o fomento e a operacionalização da gestão e da execução das atividades e serviços a serem desenvolvidos em cinco unidades denominadas "Fábricas de Cultura Setor A" localizadas nos bairros de Sapopemba, Vila Curuçá, Itaim Paulista, Cidade Tiradentes e Parque Belém. Essas atividades e serviços são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais. Durante o exercício de 2019, a Entidade recebeu R\$ 33.811 (R\$ 32.340 em 2018) decorrentes do Contrato de Gestão. A Entidade administra os imóveis onde estão instaladas as Fábricas de Cultura do Setor A, pelo prazo de vigência do contrato, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva dos referidos espaços. Além dos recursos financeiros provenientes do Poder Público, para execução do objeto do Contrato de Gestão, a Entidade também mantém as seguintes fontes de recursos: i. Receitas auferidas pela prestação de serviços e pela realização de atividades, tais como bilheteria; ii. Receitas advindas da utilização de seus espaços físicos; iii. Doações de entidades nacionais; e iv. Rendimentos de aplicações financeiras. Por força do Contrato de Gestão, a Entidade está obrigada a cumprir determinadas metas, as quais são trimestralmente avaliadas pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação dos Contratos de Gestão da Secretaria de Estado da Cultura. No caso de não cumprimento dessas metas, a Entidade poderá sofrer penalidades que podem incorrer em redução dos repasses contratados. Os relatórios trimestrais relativos ao período de março, junho e setembro de 2019, foram preparados e encaminhados para a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico (UPPM), sendo o 1º e 2º trimestres aprovados em 21 novembro respectivamente e para a Unidade de Formação Cultural (UFC) da Secretaria de Estado da Cultura, sendo o 1º e 2º trimestres aprovados em 21 de novembro de 2019. A prestação de contas referente aos relatórios de atividades anuais será enviada em 28 de fevereiro de 2020. 7 Contingências: O Catavento reconhece a provisão para riscos civis e trabalhistas quando seus assessores jurídicos consideram como provável o risco de perda de demandas judiciais e administrativas, que acarretarão em desembolso de recursos que possam ser mensurados com razoável nível de segurança. Em 2019, a Entidade figura como reclamada em 14 ações de natureza trabalhista (15 em 2018) e 1 ação de natureza cível. Foi registrado como provisão, o valor de R\$ 501 (R\$ 662 em 2018), relativo ao risco classificados pelos assessores jurídicos como perda provável, considerado suficiente para cobrir as perdas potenciais com as ações em curso. Para os riscos acima existem depósitos judiciais que totalizam R\$ 81 (R\$ 63 em 2018). A Entidade não possui processos com probabilidade de perda possível. 8 Remuneração da Administração: O Estatuto Social da Entidade possui previsão de não remuneração dos membros do Conselho e remuneração dos membros da Diretoria Executiva. A Entidade não distribui parcelas de patrimônio ou renda a qualquer título, e aplica integralmente no País os recursos destinados à manutenção de suas atividades. 9 Patrimônio líquido: O patrimônio líquido é composto, substancialmente, pelo patrimônio social e pelos déficits/superávits apurados anualmente. Em caso de extinção ou desqualificação da Entidade como organização social, haverá a incorporação integral do patrimônio, dos legados ou das doações que lhe foram destinados, bem como dos excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, ao patrimônio de outra organização social qualificada no âmbito do Estado de São Paulo, da mesma área de atuação, ou ao patrimônio do Estado, na proporção dos recursos e bens por este alocados através do Contrato de Gestão. 10 Receitas operacionais									
Recursos governamentais - gestão Fábricas 01/2016	31.246	2019	2018						
Recursos governamentais - gestão Catavento 02/2017	7.511	14.173	13.618						
Recursos Lei Rouanet - Minc 177170	-	6.315	6.138						
Recursos Lei Rouanet - Minc 185011	2.161	4.522	3.640						
Rendimentos financeiros	1.127	3.102	2.929						
Captações e Parcerias (a)	1.549	1.273	1.268						
Bilheteria	2.218	197	421						
Locação de espaço	542	29.582	28.014						
Outras	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173	13.618						
	46.797	6.315	6.138						
	2.161	4.522	3.640						
	1.127	3.102	2.929						
	1.549	1.273	1.268						
	2.218	197	421						
	542	29.582	28.014						
	162	2019	2018						
	46.517	14.173							

continuação
 Curuçá em 2012, no ateliê de dança de salão. Em seguida, ingressou no ateliê de bordados e adereços, e hoje disponibiliza em sua mercearia o seu trabalho artesanal que aprendeu durante o ateliê. Em 2018, a aprendiz participou do documentário "Memória do Bairro", um dos projetos desenvolvidos pelas Fábricas de Cultura da Zona Leste. Rosivânia Margarita da Conceição é formada em Administração pela Universidade Paulista - UNIP e iniciou os estudos na Fábrica de Cultura Vila Curuçá em 2016, no ateliê de bordados e adereços. Atualmente, além de aprendiz, Rosivânia é empreendedora e possui a empresa "Amargarina - Artesanato em Feltros". Wendel Vieira Teles dos Santos iniciou na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes em 2015 e participou dos ateliês de percussão, circo, violão, street dance e balé. No ano de 2018, o aprendiz participou da audição da Escola de Dança de São Paulo do Theatro Municipal e foi um dos selecionados. Disputou o YAGP Brasil e foi indicado como destaque no Neoclássico e no Clássico, além de ganhar bolsas de estudo para o Miami City Ballet Scholl e Stuttgart Ballet, na Alemanha. Gabriela de Freitas Gomes foi, em 2017, aprendiz de dança da Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes. Em 2018, participou da audição da Escola de Dança de São Paulo do Theatro Municipal e foi selecionada. Gabriela fez parte do elenco do espetáculo "O Quebra Nozes", em 2019, pela Escola de Dança do Theatro Municipal de São Paulo. A ex-aprendiz permanece na escola de Dança do Theatro Municipal até os dias atuais. Juçara Bezerra de Oliveira ingressou no Programa Fábricas de Cultura em 2016, e desde então vivencia o ateliê de arte urbana. Com a orientação da educadora Kátia Suzue criou o Instagram @bezerradraw, perfil artístico onde coloca seus estudos e trabalhos como ilustradora. Em 2019 participou como artista do evento de graffiti feminino "Cem Minas na Rua", que aconteceu na Virada Sustentável. Pretende iniciar no ano que vem a Faculdade de Artes Visuais para firmar seu caminho profissional e atuar tanto no graffiti, quanto nos trabalhos com aquarela. Gabriel Mendes Azevedo iniciou sua trajetória na Fábrica de Cultura em 2013 e participou dos ateliês de Violão, Metais, Percussão, Projeto Musicando e da Orquestra Popular. Em parceria com um amigo flautista, desenvolveu um projeto de aulas de música na E.E. Dep. José Bustamante, com o objetivo de oferecer musicalização para crianças e jovens da escola pública. Participa de um grupo que toca em casamentos, inicialmente era de forma voluntária, e hoje como um trabalho remunerado. O Coletivo de Circo "Cia ZLart" foi criado no ano de 2019, no intuito de levar a arte para todas as pessoas e apresentar o circo além da palhaçaria. O nome ZLart significa Zona Leste com Arte. O grupo é formado pelos seguintes aprendizes da Fábrica de Cultura Itaim Paulista: Mike Stein dos Santos, Rafael Reis de Araujo, Sara Mariane Batista de Oliveira, Isabela Nogueira Flores e Dayana Araújo Mascarenhas. Nesse ano os jovens foram convidados para apresentar números de circo na ETEC Carlo de Campos. Mike Stein dos Santos iniciou na Fábrica de Cultura do Itaim Paulista no ano de 2016 no ateliê de Circo com os educadores Danielle Laetano e Leandro Hoehne. No decorrer do curso se aprofundou no mundo do circo através dos malabares, palhaçaria e solo. Para ele, estar na Fábrica colaborou para o processo importante de autoconhecimento e reconhecimento de si enquanto artista. No coletivo "Cia ZLart" ele trabalha na parte de criação, produção e estabelecimento de parcerias. Rafael Reis de Araujo ingressou na Fábrica de Cultura do Itaim Paulista no ano de 2013, e cursou Foto e Vídeo, mas foi no circo que ele se identificou. Dentro do coletivo "Cia ZLart" desempenha o papel de criação e produção. Segundo ele, a relação com a Fábrica revelou uma possibilidade de campo de atuação de trabalho. Além de estar no Coletivo, ele pretende concorrer a bolsas de estudo e intercâmbio da área circen-

se. Sara Mariane Batista de Oliveira é aprendiz da Fábrica do Itaim Paulista desde 2013, e iniciou sua formação em artes visuais e Circo. Atualmente faz graduação em Fotografia na UNIP (Universidade Paulista), na qual ingressou no ano de 2017. Formação essa que a colocou como a responsável pelos registros de apresentação, divulgação, administração da página no Instagram e também como parte do elenco da "Cia ZLart". Isabela Nogueira Flores é aprendiz no Itaim Paulista desde 2014. Passou por Capoeira e Teatro, mas foi no ateliê de Circo que se reconheceu como artista. Segundo a aprendiz a Fábrica lhe ajudou a amadurecer enquanto pessoa, olhar a arte de forma mais profissional e como possibilidade concreta no mercado de trabalho, abrindo seus olhos para os editais como o VAI, Proac e outros. Dayana Araújo Mascarenhas iniciou na Fábrica de Cultura Itaim Paulista no ano de 2016. Em sua trajetória esteve nos ateliês de Balé, Dança Contemporânea e Projeto Espetáculo. Participou do grupo "Power Mix", que tem como foco artístico o Street Dance. No Coletivo Cia ZLart ela colabora na criação do roteiro, participa das apresentações e auxilia na divulgação nas redes sociais. Beatriz Silvestre iniciou sua trajetória na Fábrica de Cultura Sapopemba no 2º semestre do ano de 2012, e participou de diversos ateliês da linguagem da dança. Em 2015, Beatriz participou do Núcleo de Dança da Fábrica de Sapopemba. Beatriz saiu da Fábrica para alçar voos mais profundos na linguagem da dança, e em 2018 ingressou na Universidade UNICAMP, no curso de Dança e neste semestre a Beatriz está desenvolvendo seu trabalho de pesquisa científica sobre o Projeto Fábricas de Cultura. Beatriz Marques Anacleto é aprendiz da Fábrica de Cultura Sapopemba desde 2015, passando por diversos ateliês como Teatro, Street Dance, DJ, Projeto Espetáculo, Foto e Vídeo e Fotografia. Interessou-se pela fotografia e começou a contextualizar seus trabalhos dentro de um posicionamento político, abordando temas como o empoderamento da mulher negra, a cultura LGBTQ+ e a dessexualização do corpo feminino. Henrique Max da Silva Souza chegou à Fábrica de Cultura em um primeiro momento, buscando emprego. A pessoa que o atendeu apresentou os cursos que a Fábrica oferece. Ele se interessou por fotografia, se matriculou e cursou por dois semestres. Após um ano, Henrique começou a fazer registros de amigos em pistas de skate em Sapopemba e em seguida recebeu o convite para registrar um casamento. Desde então Henrique tem buscado seu espaço profissional como fotógrafo e registrando eventos culturais na região de Sapopemba. Atualmente Henrique dá aulas para um grupo de 12 alunos de fotografia e ganhou destaque em um concurso de fotografia do projeto #PenseGrandeSuaQuebra-da. Destacamos os aprendizes, Erick Teixeira, Felipe Tavares, Larissa Silva e Monike Raphaela que criaram o Coletivo Criô a partir do encontro no Ateliê de Criação e no Núcleo Avançado de Múltiplos. Foram contemplados no Programa para a Valorização de Iniciativas Culturais – "VAI" para realização de documentário e exposição fotográfica. **PROMOÇÃO E ARTICULAÇÃO - FÁBRICA ABERTA:** Eventos de Difusão Juvenil: Apresentações artísticas realizadas aos finais de semana, voltadas ao público juvenil, com foco principal nos artistas das regiões onde está localizada a Fábrica de Cultura. Eventos de Difusão: Espetáculos, intervenções ou outras atividades culturais com artistas contratados ou em dinâmica de parceria e/ou relacionados a programas da Secretaria de Estado da Cultura (atividade realizada no auditório), visando o público adulto. Participação na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo, de exposição de fotos e vídeo das atividades realizadas nas Fábricas de Cultura da zona leste. Durante a exposição ocorreram apresentações artísticas dos ateliês de Street dance e metais das Fábricas de Cultura Vila Curuçá e Parque Belém, além de diversas apresentações musicais dos artistas

frequentadores das atividades de Promoção e Articulação. Abaixo Quadro Resumo com informações de recursos humanos, resultados finalísticos, índices, informações e metas que compõe este relatório:

QUADRO RESUMO PARA RELATÓRIO/PARECER ANUAL - 2019	
CONFORMIDADE	2019
Orçamento previsto para RH (R\$)	23.477.028,00
Total despendido com RH (R\$)	22.179.740,92
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	-
Total despendido com diretoria (R\$)	-
Número de empregados CLT (em 31/12/2019)	311
Número de demissões em 2019	50
Total despendido com rescisões em 2019 (R\$)	595.488,27
Percentual limite para gastos de RH sobre o repasse	75%
Percentual limite para gastos de Diretoria sobre o repasse	2,5%
EFICÁCIA E EFETIVIDADE	2019
Nº de mensurações pactuadas previstas	260
Nº de mensurações pactuadas integralmente cumpridas (>=100%)	257
Nº de mensurações condicionadas	0
Nº de mensurações condicionadas integralmente cumpridas (>=100%)	0
Índice de satisfação do público/aluno	98,94%

* Conforme Índice de Satisfação Geral das Pesquisas realizadas no 1º e 2º semestres de 2019 (média do ISG das 5 FC's).

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS	2019	
Ação/Público/Etc**	Previsto	Realizado
Ateliê de criação nº de atividades	324	324
Ateliê de criação nº de matriculados	10.220	12.427
Trilha de produção nº de atividades	187	187
Trilha de produção nº de matriculados	6.350	7.756
Projeto espetáculo nº de apresentações	31	36
Projeto espetáculo nº de matriculados	300	382
Fábrica aberta nº de atividades	6.342	7.507
Fábrica aberta nº de público	190.244	402.654
Nº de cursos oferecidos	2.021	2.221
Total de matriculados	26.345	33.430
Público total das Fábricas de Cultura	516.644	804.983

* 2019: Ateliê de criação nº de atividades: meta nº 7.3; Ateliê de criação nº de matriculados: meta nº 7.2, Trilha de produção nº de atividades: metas nº 9.1 e 10.1, Trilha de produção nº de matriculados: metas nº 9.3 e 10.3, Projeto espetáculo nº de apresentações: meta nº 11.3, Projeto espetáculo nº de matriculados: meta nº 11.6, Fábrica aberta nº de atividades: metas nº 14.1, 15.1, 16.1, 17.1 e 21.1, Fábrica aberta nº de público: metas nº 15.2, 16.2, 17.2 e 21.2, Nº de cursos oferecidos: metas nº 7.3, 9.1, 10.1, 11.1, 12.1, 13.1; Total de matriculados: metas nº 7.2, 9.3, 10.3, 11.6, 12.2 e 13.3 e Público total atendido: metas nº 18.1, 19.1 e 20.1 (representa a frequência de público nas Fábricas). A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações? () NÃO. (X) SIM. Em caso positivo, exemplifique: O monitoramento das ações é feito constantemente através de reuniões semanais com o núcleo técnico e trimestralmente com a área de prestação de contas. A avaliação qualitativa das ações são feitas através das pesquisas efetuadas. Detalhamos a seguir as ações realizadas para cada programa que compõe o Plano de Trabalho 2019 das Fábricas de Cultura do Setor A, objeto do Contrato de Gestão nº 01/2016, dando notícia do cumprimento das metas tanto trimestrais quanto anuais, e dentro do previsto na proposta orçamentária.

BIBLIOTECA															
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém					
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
1	Encontro de leitores e autores	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
					2º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
					3º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
					4º trim	2	2	2	3	2	2	2	2	2	
					META ANUAL	8	8	8	9	8	8	8	8	8	
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	30	119	30	170	30	115	30	97	30	85
					2º trim	30	63	30	92	30	181	30	143	30	124
					3º trim	30	51	30	194	30	104	30	69	30	35
					4º trim	30	96	30	103	30	93	30	79	30	39
					META ANUAL	120	329	120	559	120	493	120	388	120	283
2	Encontro de leitores	2.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim	12	14	12	12	12	12	12	12	12	
					2º trim	12	14	12	14	12	12	13	12	12	
					3º trim	12	14	12	12	12	13	12	12	12	
					4º trim	12	13	12	12	12	13	12	12	13	
					META ANUAL	48	55	48	50	48	50	48	49	48	53
		2.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	120	330	120	180	120	243	120	213	120	299
					2º trim	120	301	120	226	120	518	120	253	120	249
					3º trim	120	350	120	215	120	196	120	447	120	496
					4º trim	120	305	120	190	120	155	120	153	120	191
					META ANUAL	480	1286	480	811	480	1112	480	1066	480	1235
3	Contação de História	3.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim	12	13	12	13	12	12	14	12	14	
					2º trim	12	14	12	12	12	12	13	12	14	
					3º trim	12	14	12	12	12	13	12	13	12	
					4º trim	12	14	12	12	12	13	12	12	13	
					META ANUAL	48	55	48	49	48	50	48	52	48	54
		3.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	120	296	120	204	120	168	120	289	120	314
					2º trim	120	336	120	241	120	628	120	209	120	225
					3º trim	120	361	120	255	120	355	120	407	120	321
					4º trim	120	252	120	190	120	265	120	148	120	165
					META ANUAL	480	1245	480	890	480	1416	480	1053	480	1025
4	Oficinas/Saraus/Atividades Temáticas/intervenções Artístico-literárias/Rodas de Leitura/Leituras Públicas/Atividades de Internet, entre outras.	4.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim	44	52	44	52	44	52	44	47	44	
					2º trim	44	47	44	52	44	50	44	45	44	
					3º trim	44	50	44	52	44	46	44	47	44	
					4º trim	44	52	44	51	44	45	44	44	44	
					META ANUAL	176	201	176	207	176	193	176	183	176	180
		4.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	440	1.184	440	807	440	813	440	812	440	534
					2º trim	440	654	440	790	440	789	440	881	440	1.302
					3º trim	440	1.161	440	1.009	440	1.189	440	1.013	440	540
					4º trim	440	1.181	440	1.157	440	443	440	935	440	723
					META ANUAL	1.760	4.180	1.760	3.763	1.760	3.234	1.760	3.641	1.760	3.099
5	Aquisição de Acervo	5.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo	1º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40	
					2º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40	
					3º trim	20	21	20	21	20	21	20	21	20	
					4º trim	20	19	20	19	20	19	20	19	20	
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120

SAIDAS PEDAGÓGICAS															
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém					
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
6	SAIDAS PEDAGÓGICAS	6.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º trim	4	4	4	4	5	4	5	4	5	
					2º trim	4	4	4	4	4	4	4	4		
					3º trim	2	2	2	2	2	2	3	2		
					4º trim	2	2	2	2	2	2	1	2		
					META ANUAL	12	12	12	13	12	13	12	13	12	14
		6.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º trim	150	164	150	178	150	188	150	197	150	171
					2º trim	150	154	150	155	150	171	150	153	150	168
					3º trim	75	77	75	77	75	83	75	114	75	123
					4º trim	75	80	75	79	75	77	75	42	75	62
					META ANUAL	450	475	450	489	450	519	450	506	450	524

ATELIÊS DE CRIAÇÃO															
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019	Vila Curuçá	Sapopemba	Itaim Paulista	Cidade Tiradentes	Parque Belém					
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
7	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	7.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º trim	1.138	1.138	957	957	1.001	1.001	958	958	800	800
					2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
					3º trim	1.078	1.078	907	907	941	941	898	898	740	740
					4º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
					META ANUAL	2.216	2.216	1.864	1.864	1.942	1.942	1.856	1.856	1.540	1.540
		7.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º trim	1.230	1.649	1.050	1.211	1.060	1.469	1.005	1.225	915	1.225
					3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
					4º trim	1.170	1.343	990	1.161	1.000	1.219	945	1.018	855	907
					META ANUAL	2.400	2.992								

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE																	
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
8	Formação e Aperfeiçoamento De Equipe	8.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º trim	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
					2º trim	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
					3º trim	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
					4º trim	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
		8.2	Meta-Resultado	% de Educadores dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo Capacitados	1º trim	80,00%	89,70%	80,00%	95,20%	80,00%	95,10%	80,00%	98,60%	80,00%	98,60%	80,00%	93,90%
					2º trim	80,00%	91,00%	80,00%	97,60%	80,00%	96,30%	80,00%	94,70%	80,00%	98,50%		
					3º trim	80,00%	95,70%	80,00%	94,53%	80,00%	89,77%	80,00%	97,10%	80,00%	100,00%		
					4º trim	80,00%	95,80%	80,00%	98,90%	80,00%	97,33%	80,00%	88,43%	80,00%	100,00%		
					META ANUAL	80,00%	93,05%	80,00%	96,56%	80,00%	94,63%	80,00%	94,71%	80,00%	98,10%		
		8.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º trim	80,00%	100,00%	80,00%	95,20%	80,00%	100,00%	80,00%	95,20%	80,00%	95,20%	80,00%	94,40%
					2º trim	80,00%	100,00%	80,00%	100,00%	80,00%	100,00%	80,00%	95,20%	80,00%	100,00%		
3º trim	80,00%				93,33%	80,00%	95,83%	80,00%	90,47%	80,00%	100,00%	80,00%	94,43%				
4º trim	80,00%				100,00%	80,00%	100,00%	80,00%	100,00%	80,00%	91,07%	80,00%	100,00%				
META ANUAL	80,00%				98,33%	80,00%	97,76%	80,00%	97,62%	80,00%	95,37%	80,00%	97,21%				
TRILHAS DE PRODUÇÃO																	
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
9	Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre)	9.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
					2º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
					3º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					4º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					META ANUAL	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
		9.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim	40	45	40	55	40	40	40	40	40	40	50	
					2º trim	40	50	40	55	40	50	40	50	40	60		
					3º trim	20	20	20	25	20	20	20	25	20	20		
					4º trim	20	26	20	25	20	25	20	25	20	22		
					META ANUAL	120	141	120	160	120	135	120	140	120	152		
		9.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim	30	32	30	46	30	51	30	43	30	41		
					2º trim	30	29	30	64	30	49	30	51	30	41		
					3º trim	15	9	15	25	15	23	15	26	15	14		
					4º trim	15	35	15	26	15	27	15	29	15	21		
					META ANUAL	90	105	90	161	90	150	90	149	90	117		
		9.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16		
					2º trim	16	16	16	16	16	16	16	16	16			
					3º trim	16	16	16	16	16	16	16	16	16			
					4º trim	16	16	16	16	16	16	16	16	16			
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64		
		9.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
					2º trim	2	2	2	2	2	2	2	2	2			
					3º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
					4º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
META ANUAL	6				6	6	6	6	6	6	6	6	6				
TRILHAS DE PRODUÇÃO																	
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
10	Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre)	10.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim	8	8	24	24	15	15	15	15	21	21		
					2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					3º trim	7	7	21	21	14	14	14	14	18	18		
					4º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					META ANUAL	15	15	45	45	29	29	29	29	39	39		
		10.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim	318	318	883	883	526	526	548	548	750	750		
					2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					3º trim	278	278	763	763	486	486	508	508	630	630		
					4º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					META ANUAL	596	596	1.646	1.646	1.012	1.012	1.056	1.056	1.380	1.380		
		10.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					2º trim	350	455	900	1.045	450	684	545	702	885	1.026		
					3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					4º trim	310	325	780	909	410	568	505	576	765	784		
					META ANUAL	660	780	1.680	1.954	860	1.252	1.050	1.278	1.650	1.810		
		10.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					2º trim	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32		
					3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					4º trim	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32		
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64		
		10.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					2º trim	8	8	24	24	15	15	15	15	21	21		
					3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					4º trim	7	7	21	21	14	14	14	14	18	18		
META ANUAL	15				15	45	45	29	29	29	29	39	39				
PROJETO ESPETÁCULO																	
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
11	Projeto Espetáculo	11.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					2º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
					3º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
					4º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
		11.2	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º trim	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
					2º trim	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
					3º trim	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
					4º trim	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
					META ANUAL	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
		11.3	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
					3º trim	-	5	-	-	-	-	-	-	-			
					4º trim	6	3	6	8	6	7	6	7	7			
					META ANUAL	6	8	6	8	6	7	6	7	7	6		
		11.4	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
					2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
					3º trim	-	1104	-	-	-	-	-	-	-			
					4º trim	860	901	860	2065	860	1800	860	1536	860	1019		
					META ANUAL	860	2005	860	2065	860	1800	860	1536	860	1019		
		11.5	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40		
					2º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40			
					3º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40			
					4º trim	40	40	40	40	40	40	40	40	40			
META ANUAL	40				40	40	40	40	40	40	40	40	40				
11.6	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
			2º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
			3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
			4º trim	60	76	60	74	60	71	60	79	60	82				
			META ANUAL	60	76	60	74	60	71	60	79	60	82				
OFICINA/WORKSHOP DE FÉRIAS E CURSOS DE FÉRIAS																	
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
12	Oficina/Workshop de Férias	12.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º trim	170	186	200	213	140	150	130	151	100	119		
					2º trim	-											

continuação

FÁBRICA ABERTA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019	Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém				
						Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado			
14	Disponibilizar Espaços e Equipamentos	14.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim	250	253	250	277	250	252	250	316	250	433			
					2º trim	250	256	250	250	277	250	275	250	283				
					3º trim	250	257	250	383	250	277	250	294	250	411			
					4º trim	250	251	250	307	250	285	250	251	250	314			
					META ANUAL	1.000	1.017	1.000	1.217	1.000	1.091	1.000	1.136	1.000	1.441			
15	Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.)	15.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim	28	28	28	28	28	28	28	28	19	26			
					2º trim	30	31	30	30	30	30	30	30	19	22			
					3º trim	30	31	30	49	30	64	30	47	19	45			
					4º trim	27	29	27	41	27	28	27	19	32				
					META ANUAL	115	119	115	148	115	150	115	132	76	125			
					15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	5.925	7.366	6.825	10.450	9.525	9.580	6.927	6.939	4.545	4.875
								2º trim	5.925	10.117	6.825	14.078	9.525	18.439	6.927	13.822	4.545	9.386
								3º trim	5.925	11.005	6.825	12.065	9.525	13.382	6.927	14.974	4.545	13.001
								4º trim	5.925	23.851	6.825	20.905	9.525	31.008	6.927	23.900	4.545	20.407
	META ANUAL	23.700	52.339	27.300	57.498	38.100	72.409	27.708	59.635	18.180	47.669							
	16	Exibição de Filmes	16.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim	35	37	35	40	35	42	35	36	35	36		
						2º trim	35	38	35	38	35	39	35	35	35			
						3º trim	35	48	35	44	35	46	35	47	35			
4º trim						35	35	35	35	35	36	35	35	35				
META ANUAL						140	158	140	157	140	163	140	153	140	141			
16.2						Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	525	2.552	525	3.412	525	2.089	525	2.035	525	716
								2º trim	525	2.537	525	4.124	525	3.022	525	3.955	525	1.050
								3º trim	525	1.503	525	2.249	525	2.509	525	2.786	525	731
								4º trim	525	1.683	525	1.670	525	1.836	525	1.595	525	919
META ANUAL		2.100	8.275	2.100	11.455	2.100	9.456	2.100	10.371	2.100	3.416							
17		Festivais	17.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
						2º trim	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
						3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	4º trim					1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	META ANUAL					2	2	2	2	2	2	2	2	2				
	17.2					Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
								2º trim	400	437	400	437	400	565	400	458	400	403
								3º trim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
								4º trim	400	745	400	734	400	599	400	1.527	400	401
	META ANUAL	800	1182	800	1171	800	1164	800	1985	800	804							
	21	Apresentações (Espetáculos de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários)	21.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim	8	9	8	9	8	9	8	9	6	6		
						2º trim	10	12	10	14	10	12	10	15	8	8		
						3º trim	1	3	1	4	1	6	1	5	1	4		
4º trim						1	7	1	6	1	3	1	4	1	4			
META ANUAL						20	31	20	33	20	30	20	33	16	22			
21.2						Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim	3.350	3.552	3.700	5.076	4.750	4.759	4.848	4.878	2.230	4.049
								2º trim	3.350	4.659	3.700	5.710	4.750	3.822	4.848	6.160	2.230	4.811
								3º trim	300	980	300	1.840	300	1.980	300	1.889	300	1.105
								4º trim	300	2.492	300	2.338	300	1.376	300	1.060	300	1.289
META ANUAL		7.300	11.683	8.000	14.964	10.100	11.937	10.296	13.987	5.060	11.254							

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019	Vila Curuçá		Sapopemba		Itaim Paulista		Cidade Tiradentes		Parque Belém	
						Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
18	Atendimento (Biblioteca)	18.1	Meta-Resultado	Nº de atendimentos	1º trim	3.000	4.076	2.000	3.065	3.000	3.256	3.500	4.557	1.000	3.336
					2º trim	3.000	4.628	2.000	2.896	3.000	3.108	3.500	4.846	2.000	3.845
					3º trim	2.500	4.959	1.600	4.405	2.500	2.714	2.700	4.699	1.400	3.582
					4º trim	2.000	3.513	1.100	3.593	2.000	2.345	2.900	3.493	1.000	3.124
					META ANUAL	10.500	17.176	6.700	13.959	10.500	11.423	12.600	17.595	5.400	13.887
19	Atendimento (Formação)	19.1	Meta-Resultado	Nº de atendimentos	1º trim	13.000	14.352	13.000	16.034	14.000	14.227	12.000	13.909	12.000	12.620
					2º trim	18.000	19.854	19.000	22.644	17.500	19.637	17.000	18.216	14.500	16.999
					3º trim	16.500	17.258	16.600	19.330	15.800	16.813	13.100	15.946	12.100	13.478
					4º trim	12.800	15.605	14.500	18.611	13.100	15.814	10.800	14.876	8.600	12.066
					META ANUAL	60.300	67.069	63.100	76.619	60.400	66.491	52.900	62.947	47.200	55.163
20	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	20.1	Meta-Resultado	Nº de atendimentos	1º trim	9.800	13.470	11.050	18.938	14.800	16.428	11.500	13.852	7.300	9.640
					2º trim	10.200	17.750	11.450	24.349	15.200	25.848	11.900	24.395	7.700	15.650
					3º trim	6.750	13.488	7.650	16.154	10.350	17.871	6.952	19.649	5.370	14.837
					4º trim	7.150	28.771	8.050	25.647	10.750	34.819	7.352	28.082	5.770	23.016
					META ANUAL	33.900	73.479	38.200	85.088	51.100	94.966	37.704	85.978	26.140	63.143

CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Nº	Ação	Indicador	Meta 2019	Realizado 2019
22	Captação de Recursos	Repasso	Mínimo de 2,0 % do valor anual repassado (R\$ 33.810.973,00)	
			R\$ 676.219	R\$ 526.651
			ICM 100%	78%

PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2019		
					Previsto	Realizado	Realizado
23	Campanha com Materiais Impressos	23.1	Meta-Produto	Nº de Cartazes / Flyers /Folders distribuídos	1º trim	28.000	33.250
					2º trim	34.000	39.000
					3º trim	34.000	37.568
					4º trim	28.000	32.072
					META ANUAL	124.000	141.890
24	Campanha de Divulgação de Mídias Digitais	24.1	Meta-Produto	Nº de Campanhas	1º trim	340	371
					2º trim	360	375
					3º trim	350	380
					4º trim	340	340
					META ANUAL	1.390	1.466
25	Produção de CD de Áudio	25.1	Meta-Produto	Nº de CD's produzidos	1º trim	-	-
					2º trim	-	-
					3º trim	-	-
					4º trim	2000	2000
					META ANUAL	2.000	2.000
26	Produção de DVD de Vídeo	26.1	Meta-Produto	Nº de DVD's produzidos	1º trim	-	-
					2º trim	-	-
					3º trim	-	-
					4º trim	1200	1200
					META ANUAL	1.200	1.200

As justificativas pelas metas superadas ou não atingidas foram devidamente encaminhadas à Unidade Gestora.

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto X Realizado - Exercício 2019

	Orçamento 2019	Realizado Anual	% Realizado
Receitas Apropriadas Vinculadas ao Contrato de Gestão			
4 Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	36.143.427	32.851.490	91%
4.1 Receita de Repasse Apropriada	34.906.116	31.670.005	91%
4.2 Receita de Captação Apropriada	709.575	523.206	74%
4.3 Total das Receitas Financeiras	527.736	658.279	125%
5 Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-
5.1 Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-
Despesas do Contrato de Gestão			
6 Total de Despesas	-36.143.427	-32.851.490	91%
6.1 Subtotal Despesas	-34.471.824	-31.798.257	92%
6.1.1 Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	-23.477.028	-22.179.741	94%
6.1.1.1 Diretoria	-	-	-
6.1.1.2 Demais Funcionários	-23.012.049	-21.781.962	95%
6.1.1.3 Estagiários	-	-	-
6.1.1.4 Aprendizes	-464.979	-397.779	86%
6.1.2 Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/ Assessorias/Pessoas Jurídicas)	-4.192.165	-3.754.379	90%
6.1.3 Custos Administrativos e Institucionais	-1.983.087	-2.207.696	111%
6.1.4 Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-1.942.088	-969.325	50%
6.1.5 Programas de Trabalho da Área Fim	-2.485.456	-2.460.767	99%
6.1.6 Comunicação e Imprensa	-392.000	-226.348	58%
6.2 Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-1.671.603	-1.053.233	63%

As justificativas, quanto a execução orçamentária, foram devidamente encaminhadas à Unidade Gestora.

Catavento Cultural e Educacional - Contrato de Gestão Nº 02/2017

Museu Catavento - Relatório de Atividades - 2019

APRESENTAÇÃO - O relatório a seguir detalha as ações do Museu Catavento, instituição da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, nos meses de outubro, novembro e dezembro. Compõem este relatório os destaques dos Programas de Gestão Transparência e Governança, Acervo, Educativo, Exposições e Programação Cultural, de Integração ao SISEM-SP, Comunicação e Desenvolvimento Institucional, Edificações, e, vinculados às metas e objetivos firmados por meio do Contrato de Gestão nº 02/2017 com a Organização Social Catavento Cultural e Educacional. O Programa de Gestão e Governança nesse 4º trimestre, aplicou desde outubro, a pesquisa de perfil e satisfação de público a partir de metodologia adequada para a área museológica. Os resultados obtidos pela iniciativa, foram compilados por levantamento de dados, atribuindo a questões relevantes da instituição, vindo a contribuir com a gestão do mesmo. Tal ação foi documentada entre as áreas de gestão e visitação do Museu, realizando uma documentação detalhada desde a metodologia utilizada até a apresentação dos dados finais. A equipe do Programa de Acervo do Museu Catavento, responsável pela gestão

continuação

PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS

Ação/público/etc*	2019	
	PREVISTO	REALIZADO
Nº de exposições realizadas	6	10
Nº de eventos realizados	14	15
Público Educativo	155.000	163.059
Público Visitante	472.500	665.452
Público Total**	472.501	774.164

* 2019: Nº de exposições realizadas: ações nº 18.1, 19.1 e 50.1, Nº de eventos realizados: ações nº 20.1 e 21.1, Público Educativo: ação 37.1, Público Visitante: ação 22.1 e Público Total: ações nº 22.1, 25.2, 45.2, 50.2, 51.4, 53.4, 55.1 e público de ações extras do SISEM. ** Somatória: público visitante, público de ações extramuros e público de ações do SISEM. A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações? () NÃO. (X) SIM. Em caso positivo, exemplifique: O monitoramento das ações é feito constantemente através de reuniões semanais com o núcleo técnico e trimestralmente com a área de prestação de contas. A avaliação qualitativa das ações são feitas através das pesquisas efetuadas. Detalhamos a seguir as ações realizadas para cada programa que compõe o Plano de Trabalho 2019 do Catavento, parte integrante do Contrato de Gestão nº 02/2017, dando notícia do cumprimento das metas tanto trimestrais quanto anuais, e dentro do previsto na proposta orçamentária.

1. Função Governança - Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança 2019 - Museu Catavento

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
1	(PGTG) Recursos financeiros captados (Eixo 3)	1.1	Meta-Resultado	18% do repasse anual de 2019	1º Trim	R\$ 376.257	R\$ 700.380	186%
					2º Trim	R\$ 376.257	R\$ 609.104	162%
					3º Trim	R\$ 376.257	R\$ 1.014.708	270%
					4º Trim	R\$ 376.257	R\$ 3.224.393	857%
					Meta Anual	R\$ 1.505.026	R\$ 5.548.584,98	369%
2	(PGTG) Índices de satisfação do público geral monitorados de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico (Eixo 5)	2.1	Meta-Produto	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	80	87,00%	1%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	80	86,00%	1%
					Meta Anual	= ou > 80%	86,50%	
3	(PGTG) Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	3.1	Meta-Produto	Nº de Cursos de capacitação e qualificação para as equipes de suporte	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	2	2	100%
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
4	(PGTG) Curso de Capacitação para equipes de Infraestrutura com empresas do mercado especializadas em Segurança, adequação e reparos em imóveis históricos	4.1	Meta-Produto	Nº de cursos	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	0	0%
					Meta Anual	1	0	0%
Nº	Meta Pendente de 2018	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
2	Plano Museológico elaborado / atualizado de acordo com as diretrizes da SEC e gerenciar a estruturação dos demais documentos norteadores (Eixo 1 e 5)	2.1	Meta-Produto	Planejamento Estratégico e/ou Plano Museológico entregues	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	-	-	-
					Meta Anual	1	1	100%

2. Função: Preservação - Programa de Acervo: Conservação, Documentação e Pesquisa 2019 - Museu Catavento

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
5	(PA) Pesquisa do acervo	5.1	Meta-Resultado	Nº de peças dos acervos pesquisadas	1º Trim	5	5	100%
					2º Trim	5	5	100%
					3º Trim	5	5	100%
					4º Trim	5	5	100%
					Meta Anual	20	20	100%
6	(PA) Política de Gestão de Acervo	6.1	Meta-Resultado	Atualização e Entrega da Política de Gestão de Acervo	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	1	1	100%
		6.2	Meta-Resultado	Quantidade de procedimentos técnicos relacionados a gestão de acervo desenvolvidos e/ou implantados	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	-	-	-
					Meta Anual	1	1	100%
7	(PA) Projetos a editais de apoio	7.1	Meta-Produto	Nº de projetos submetidos	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	1	-
					4º Trim	1	-	-
					Meta Anual	1	1	100%
8	(PA) Pesquisa com o acervo visando a publicação de artigo	8.1	Meta-Produto	Nº de artigos publicados	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	2	2	100%
9	(PA) Cursos, Palestras, Workshops, Oficinas e Treinamentos oferecidos relativos à temática do Museu	9.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	2	2	100%
10	(PA) Plano do Centro de Referência	10.1	Meta-Resultado	Atualização e Entrega do Plano do Centro de Referência	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	-	-	-
					Meta Anual	1	1	100%
11	(PA) Centro de Referência do Museu Catavento	11.1	Meta-Produto	Readequação do layout do espaço físico do Centro de Referência	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	1	1	100%
12	(PA) Rede de Museus de Ciência	12.1	Meta-Produto	Nº de encontros realizados	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	-	-	-
					Meta Anual	1	1	100%
13	(PA) Cursos, Palestras, Workshops, Oficinas e Treinamentos para funcionários, voltados ao acervo ou centro de referência	13.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	4	4	100%
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
14	(PA) Assessorias Técnicas para Desenvolvimento de Pesquisas com Acervo	14.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas realizadas através de Assessoria especializada	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	0	0%
					Meta Anual	1	0	0%
15	(PA) Centro de Referência do Museu Catavento	15.1	Meta-Produto	Aquisição e Instalação do Mobiliário para o Centro de Referência	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	1	1	100%
16	(PA) Reserva Técnica	16.1	Meta-Produto	Readequação de infraestrutura, aquisição e instalação de mobiliários	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	1	1	100%
17	(PA) Estabelecimento de parcerias visando a ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	17.1	Meta-Produto	Nº de termos estabelecidos com novos parceiros	1º Trim	-	-	-
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	0	0%
					Meta Anual	1	0	0%

3. Função: Difusão - Programa de Exposições e Programação Cultural 2019 - Museu Catavento

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%
18	(PEPC) Exposições temporárias com acervo próprio	18.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	-	-	-
					4º Trim	1	1	100%
					Meta Anual	2	2	100%
19	(PEPC) Exposições temporárias com acervo de terceiros	19.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim	-	1	0%
					2º Trim	1	0	0%
					3º Trim	-	2	-
					4º Trim	1	0	0%
					Meta Anual	2	3	150%
20	(PEPC) Eventos da Programação Cultural	20.1	Meta-Produto	Nº de eventos da programação cultural	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	1	2	200%
					Meta Anual	4	5	125%
21	(PEPC) Programas temáticos: (Aniversário de São Paulo, Semana Darwin, Semana de Museus, Aniversário Catavento, Semana Nacional de Museus, Virada Cultural, Jornada do Patrimônio, Primavera de Museus, Dia das crianças, Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, Dia dos Direitos Humanos)	21.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	3	3	100%
					2º Trim	2	2	100%
					3º Trim	2	2	100%
					4º Trim	3	3	100%
					Meta Anual	10	10	100%
22	(PEPC) Recebimento de Visitantes presenciais no Museu	22.1	Meta-Resultado	Público	1º Trim	100.000	112.840	113%
					2º Trim	120.000	128.244	107%
					3º Trim	154.500	293.323	190%
					4º Trim	98.000	131.045	134%
					Meta Anual	472.500	665.452	141%
23	(PEPC) Seminários Formativos, palestras, cursos, workshops ou oficinas.	23.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	-	1	0%
					2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	1	-
					4º Trim	1	0	0%
					Meta Anual	2	3	150%
		23.2	Meta-Produto	Nº mínimo de vagas ofertadas	1º Trim	-	40	0%
					2º Trim	30	120	400%
					3º Trim	-	250	-
					4º Trim	30	0	0%
					Meta Anual	60	410	683%
		23.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	19	0%
					2º Trim	15	85	567%
					3º Trim	-	250	-
					4º Trim	15	0	0%
					Meta Anual	30	354	1180%
24	(PEPC) Programação de Férias no Museu Catavento	24.1	Meta-Produto	Nº de Programas realizados	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	-	-	-
					3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	-	-	-
					Meta Anual	2	2	100%
25	(PEPC) Ações Extra Muros	25.1	Meta-Produto	Nº de ações extra muros	1º Trim	-	6	0%
					2º Trim	1	2	200%
					3º Trim	-	4	-
					4º Trim	1	3	300%
					Meta Anual	2	15	750%
		25.2	Dado-Extra	Nº de participantes das ações extra muros	1º Trim	-		

continuação																	
38	(PE) Programa Catavento Acessível (ações desenvolvidas para públicos específicos: Idoso/Pessoas em situação de vulnerabilidade Social/Primeira Infância)	38.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	4	10	250%	52	(PSISEM) Plano de Ações Potenciais para integração ao Sisem-SP	52.1	Meta-Resultado	Atualização Plano de Ações Potenciais para integração ao Sisem-SP	1º Trim	-	-	0%
					2º Trim	4	4	100%						2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	4	4	100%						3º Trim	-	-	0%
					4º Trim	4	5	125%						4º Trim	-	-	0%
Meta Anual					16	23	144%	Meta Anual					1	1	100%		
38.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de públicos atendidos	1º Trim	200	1.202	601%	53	(PSISEM) Cursos de capacitação, seminários formativos, palestras, workshops ou oficinas (profissionais ligados a museus e/ou centro culturais)	53.1	Meta-Resultado	Quantidade de Palestras/Cursos/Oficinas	1º Trim	-	-	0%		
			2º Trim	350	2.883	824%						2º Trim	1	1	100%		
			3º Trim	300	3.320	1107%						3º Trim	-	-	0%		
			4º Trim	150	2.105	1403%						4º Trim	1	1	100%		
Meta Anual					1.000	9.510	951%	Meta Anual					2	2	100%		
39	(PE) Programa Catavento em Família	39.1	Meta-Produto	Nº de ações realizadas	1º Trim	1	2	200%	53.2	Meta-Resultado	Nº de vagas Palestras/Cursos/Oficinas	1º Trim	-	-	0%		
					2º Trim	1	2	200%				2º Trim	20	30	150%		
					3º Trim	1	3	300%				3º Trim	-	-	0%		
					4º Trim	1	3	300%				4º Trim	20	25	125%		
Meta Anual					4	10	250%	Meta Anual					40	55	138%		
39.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	360	883	245%	53.3	Dado-Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim	-	-	0%				
			2º Trim	360	1.264	351%				2º Trim	-	-	0%				
			3º Trim	370	797	215%				3º Trim	-	-	0%				
			4º Trim	360	712	198%				4º Trim	-	-	0%				
Meta Anual					1.450	3.656	252%	Meta Anual					0	4	0%		
40	(PE) Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e monitoramento dos índices de satisfação	40.1	Meta-Produto	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim	-	-	0%	53.4	Dado-Extra	Nº de público atendido	1º Trim	-	-	0%		
					2º Trim	1	1	100%				2º Trim	-	-	0%		
					3º Trim	-	-	0%				3º Trim	-	-	0%		
					4º Trim	1	1	100%				4º Trim	-	-	0%		
Meta Anual					2	2	100%	Meta Anual					0	21	0%		
40.2	Meta-Resultado	Índice de satisfação (= ou > 80%)	1º Trim	-	-	0%	54	(PSISEM) Rede de Museus de Ciências ou Encontro Regional do SISEM	54.1	Meta-Produto	Nº de participações oficiais na rede de Museus de Ciência	1º Trim	-	-	0%		
			2º Trim	80%	95,60%	120%						2º Trim	-	-	0%		
			3º Trim	-	-	0%						3º Trim	1	1	100%		
			4º Trim	80%	95,16%	119%						4º Trim	1	3	300%		
Meta Anual					= ou > 80%	95,38%	Meta Anual					2	4	200%			
41	(PE) Cursos, palestras, workshops ou oficinas de capacitação para professores e educadores, guias de turismo ou estudantes	41.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1	100%	55	(PSISEM) Estágios Técnicos (Não Remunerados)	55.1	Meta-Produto	Estágios Técnicos Realizados	1º Trim	-	-	0%
					2º Trim	1	1	100%						2º Trim	-	-	0%
					3º Trim	1	1	100%						3º Trim	1	3	300%
					4º Trim	1	1	100%						4º Trim	-	-	0%
Meta Anual					4	4	100%	Meta Anual					1	20	2000%		
41.2	Meta-Produto	Nº mínimo de vagas ofertadas	1º Trim	20	100	500%	55.2	Dado-Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim	-	-	0%				
			2º Trim	20	120	600%				2º Trim	-	-	0%				
			3º Trim	20	100	500%				3º Trim	1	1	100%				
			4º Trim	20	100	500%				4º Trim	-	-	0%				
Meta Anual					80	420	525%	Meta Anual					1	2	200%		
41.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendidos	1º Trim	5	87	1740%	56	(PSISEM) Encontro com educadores do SISEM	56.1	Meta-Produto	Nº de participações oficiais na rede de Museus de Ciência	1º Trim	1	1	100%		
			2º Trim	5	90	1800%						2º Trim	-	-	0%		
			3º Trim	5	61	1220%						3º Trim	-	-	0%		
			4º Trim	5	38	760%						4º Trim	-	-	0%		
Meta Anual					20	276	1380%	Meta Anual					1	35	3500%		
42	(PE) Visitas educativas e atividades complementares para os funcionários do museu	42.1	Meta-Resultado	Nº de encontros realizados com equipe	1º Trim	1	2	200%	56.2	Meta-Resultado	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim	1	1	100%		
					2º Trim	1	1	100%				2º Trim	-	-	0%		
					3º Trim	1	9	900%				3º Trim	-	-	0%		
					4º Trim	1	4	400%				4º Trim	-	-	0%		
Meta Anual					4	16	400%	Meta Anual					1	4	400%		
42.2	Dado-Extra	Nº de participantes dos encontros realizados	1º Trim	20	212	1060%	57	(PSISEM) Exposição Itinerante com captação de recursos ou disponibilização via Parceria	57.1	Meta-Produto	Nº de Exposições	1º Trim	-	-	0%		
			2º Trim	20	72	360%						2º Trim	-	-	0%		
			3º Trim	20	130	650%						3º Trim	-	-	0%		
			4º Trim	20	290	1450%						4º Trim	7	-	0%		
Meta Anual					80	704	880%	Meta Anual					7	0	0%		
43	(PE) Material educativo para as atividades e exposições	43.1	Meta-Produto	Produção de materiais educativos	1º Trim	1	2	200%	6. Função: Governança - Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional 2019 - Museu Catavento								
					2º Trim	1	1	100%	Nº Ações								
					3º Trim	1	1	100%	Nº Atributo da Mensuração								
					4º Trim	1	1	100%	Mensuração								
Meta Anual					4	5	125%	Período					Previsto	Realizado	ICM%		
44	(PE) Visitas educativas e atividades para os públicos diversos localizados nas periferias como prioritário para Inclusão Social	44.1	Meta-Resultado	Nº de visitas agendadas	1º Trim	65	73	112%	58	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	58.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes virtuais únicos - Site	1º Trim	75.000	118.454	158%
					2º Trim	65	78	120%						2º Trim	75.000	102.652	137%
					3º Trim	65	67	103%						3º Trim	75.000	155.167	207%
					4º Trim	65	73	112%						4º Trim	75.000	88.814	118%
Meta Anual					260	291	112%	Meta Anual					300.000	465.087	155%		
45	(PE) Ações educativas Extra Muros	45.1	Meta-Produto	Nº de ações extra muros	1º Trim	1	2	200%	58.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Facebook	1º Trim	650	2.253	347%		
					2º Trim	1	1	100%				2º Trim	300	3.917	1306%		
					3º Trim	1	1	100%				3º Trim	650	6.219	957%		
					4º Trim	1	1	100%				4º Trim	300	1.374	458%		
Meta Anual					4	5	125%	Meta Anual					1.900	13.763	724%		
45.2	Dado-Extra	Nº de participantes das atividades extramuros	1º Trim	-	62	0%	58.3	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Instagram	1º Trim	600	2.000	333%				
			2º Trim	-	90	0%				2º Trim	200	2.400	1200%				
			3º Trim	-	160	0%				3º Trim	600	7.500	1250%				
			4º Trim	-	83	0%				4º Trim	200	6.400	3200%				
Meta Anual					0	395	Meta Anual					1.600	18.300	1144%			
46	(PE) Visitas Mediadas - Público Geral	46.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trim	2.500	2.770	111%	58.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos seguidores nas mídias sociais - Youtube	1º Trim	50	42	84%		
					2º Trim	2.500	4.532	181%				2º Trim	25	62	248%		
					3º Trim	2.500	5.861	234%				3º Trim	50	73	146%		
					4º Trim	2.500	4.636	185%				4º Trim	25	66	264%		
Meta Anual					10.000	17.799	178%	Meta Anual					150	243	162%		
47	(PE) Seminário de Tecnologia e Educação	47.1	Meta-Produto	Nº de seminários	1º Trim	-	-	0%	59	(PCDI) Inserções na mídia	59.1	Meta-Produto	Nº de mínimo de inserções na mídia	1º Trim	350	606	173%
					2º Trim	-	-	0%						2º Trim	200	420	210%
					3º Trim	-	-	0%						3º Trim	350	425	121%
					4º Trim	1	-	0%						4º Trim	200	386	193%
Meta Anual					1	0	0%	Meta Anual					1.100	1.837	167%		
48	(PE) Implantação de um sistema de avaliação de atividades (pesquisa de satisfação)	48.1	Meta-Produto	Nº de ações para implantação	1º Trim	-	-	0%	60	(PCDI) Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	60.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	-	-	0%						2º Trim	1	1	100%
					3º Trim	-	-	0%						3º Trim	1	1	100%
					4º Trim	1	1	100%						4º Trim	1	1	100%
Meta Anual					1	1	100%	Meta Anual					4	4	100%		
49	(PE) Visitas educativas oferecidas para alunos da Rede Estadual de Ensino (Parceria FDE)	49.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trim	8.000	-	0%	61	(PCDI) Publicação de Catálogo sobre o conteúdo da Seção Universo do Museu	61.1	Meta-Produto	Nº de Catálogos	1º Trim	-	-	0%
					2º Trim	13.000	-	0%						2º Trim	1	0	0%
					3º Trim	12.000	-	0%						3º Trim	-	-	0%
					4º Trim	8.000	0	0%						4º Trim	-	-	0%
Meta Anual					41.000	0	0%	Meta Anual					1	0	0%		
5. Função: Difusão - Programa de Integração ao Sisem-SP (2019) - Museu Catavento																	
50	(PSISEM) Exposições itinerantes	50.1	Meta-Produto	Quantidade de Exposições	1º Trim	-	-	0%	62	(PCDI) Campanha em comemoração aos 10 anos do Museu Catavento	62.1	Meta-Produto	(Press kit - flyer, folder comemorativo, publicação)	1º Trim	1	1	100%
					2º Trim	1	1	100%						2º Trim	-	-	0%
					3º Trim	-	2	0%						3º Trim	-	-	0%
					4º Trim	1	2	200%						4º Trim	-	-	0%
Meta Anual					2	5	250%	Meta Anual					1	1	100%		
50.2	Dado-Extra	Nº de público das exposições	1º Trim	-	-	0%	63	(PCDI) Anúncios	63.1	Meta-Produto	Produção de peça publicitária para anúncio em jornal	1º Trim	1	4	400%		
			2º Trim	-	1.700	0%						2º Trim	-	-	0%		
			3º Trim	-	500	0%						3º Trim	-	-	0%		
			4º Trim	-	4180	0%						4º Trim	1	0	0%		
Meta Anual					0	6.380	Meta Anual					2	4	200%			
50.3	Dado-Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trim	-	-	0%	63.2	Meta-Produto	Produção de peça publicitária para anúncio em sites noticiosos	1º Trim	1	3	300%				
			2º Trim	-	1	0%				2º Trim	-	-	0%				
			3º Trim	-	2	0%				3º Trim	-	-	0%				
			4º Trim	-	1	0%				4º Trim	1	0	0%				
Meta Anual					0	4	Meta Anual					2	3	150%			
7. Função Preservação - Programa de Edificações - Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança 2019 - Museu Catavento																	
51	(PSISEM) Palestras/Cursos/Oficinas (público geral)	51.1	Meta-Produto	Quantidade de Palestras/Cursos/Oficinas	1º Trim	1	1	100%	64	Renovação de Seguro	64.1	Dados Extra	Seguro Renovado	1º Trim	-	-	0%
					2º Trim	-	1	0%						2º Trim	-	-	0%
					3º Trim	1	1	100%						3º Trim	-	-	0%
					4º Trim	-	-	0%						4º Trim	-	2	200%
Meta Anual					2	3	150%	Meta Anual					0	2	0%		
51.2	Meta-Produto	Nº de vagas ofertadas em Palestras/Cursos/Oficinas	1º Trim	20	20	100%	65	Obtenção ou Renovação do AVCB	65.1	Dados Extra	AVCB obtido ou renovado	1º Trim					

continuação																
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período	Previsto	Realizado	ICM%	4.3	Total das Receitas Financeiras	300.000,00	625.018,91	208,34%			
68	(PED) Instalação de Ar Condicionado na Seção "Se liga no Lego"	68.1	Meta-Produto	Nº de instalações	1º Trim	-	-	0%	5	Total de Receitas para a realização de metas condicionadas	2.544.000,00	-	0,00%			
					2º Trim	-	-	0%								
					3º Trim	-	-	0%								
					4º Trim	1	0	0%								
					Meta Anual			1			0			0%		
69	(PED) Projeto de Captação de Energia Solar	69.1	Meta-Produto	Nº de projetos	1º Trim	-	-	0%	5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	2.544.000,00	-	0,00%			
					2º Trim	-	-	0%								
					3º Trim	-	-	0%								
					4º Trim	1	0	0%								
					Meta Anual			1			0			0%		
70	(PED) Projeto Luminotécnico para Fachada do Palácio das Indústrias	70.1	Meta-Produto	Nº de implementações	1º Trim	-	-	0%	6	Total de Despesas	- 18.784.801,85	- 15.209.483,84	80,97%			
					2º Trim	-	-	0%								
					3º Trim	-	-	0%								
					4º Trim	1	0	0%								
					Meta Anual			1			0			0%		
71	(PED) Interligação dos poços PA6 e PA8, melhorando o sistema de acesso	71.1	Meta-Produto	Serviço	1º Trim	-	-	0%	6.1	Subtotal de Despesas	- 16.759.582,42	- 12.848.817,89	76,67%			
					2º Trim	-	-	0%								
					3º Trim	-	-	0%								
					4º Trim	1	0	0%								
					Meta Anual			1			0			0%		

As justificativas pelas metas superadas ou não atingidas foram devidamente encaminhadas à Unidade Gestora.

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto X Realizado - Exercício 2019

	Receitas Apropriadas Vinculadas ao Contrato de Gestão	Orçamento 2019	Realizado acumulado Anual	% Realizado Ano 2019
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	18.784.801,85	15.209.483,84	80,97%
4.1	Receita de Repasse Apropriada	16.166.740,83	8.348.325,03	51,64%
4.2	Receita de Captação Apropriada	2.318.061,02	6.236.139,90	269,02%

	Orçamento 2019	Realizado Anual	% Realizado	
6.1.2	Programa de Exposições e Programação Cultural	- 647.934,95	- 291.967,47	45,06%
6.1.5.3	Programa Educativo	- 582.352,63	- 643.718,70	110,54%
6.1.5.4	Programa de Integração ao SISEM-SP	- 20.000,00	- 434,80	2,17%
6.1.6	Comunicação e Imprensa	- 205.306,73	- 167.248,00	81,46%
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado	- 2.025.219,44	- 2.360.665,95	116,56%

As justificativas, quanto a execução orçamentária, foram devidamente encaminhadas à Unidade Gestora.

Terra Santa Agro S.A.

CNPJ/MF 05.799.312/0001-20 - NIRE 35.300.380.657 - (Companhia de Capital Aberto)

Ata da RCA 45ª RCA do Ano de 2019 realizada em 10/12/2019.

Aos 10/12/2019, às 15:30 hs, na sede, com a totalidade dos membros.

Mesa: Silvio Tini de Araújo - Presidente; Carlos Augusto Reis de Athayde Fernandes - Secretário. **Deliberações Tomadas Pelos Presentes:** (i)

Aprovar a celebração de contratos entre a Companhia e (a) qualquer acionista relevante (ou seja, compreendido aquele acionista que direta ou indiretamente possuir participação igual ou superior a 5% - cinco por cento - das ações da Companhia, ou seus cônjuges), (b) os administradores (ou seus cônjuges) da Companhia ou de suas controladas, (c) as sociedades controladas ou sob controle comum da Companhia, excetuando as sociedades nas quais a companhia tenha participação igual ou superior a 99% ou (d) as sociedades controladas ou sob controle comum (i) de qualquer acionista relevante (ou seja, compreendido aquele acionista que direta ou indiretamente possuir participação igual ou superior a 5% - cinco por cento - das ações da Companhia, ou seus cônjuges) ou (ii) dos administradores (ou seus cônjuges) da Companhia ou de suas controladas; (ii) Quando não previsto em orçamento anual previamente aprovado pelo Conselho, autorizar a alienação, a promessa de alienação ou a oneração de bens imóveis ou bens do ativo permanente, cujo valor da operação seja igual ou superior a R\$250.000,00, por operação ou série de operações relacionadas; (iii) Quando não previsto em orçamento anual previamente aprovado pelo Conselho, autorizar a aquisição ou promessa de aquisição de bens imóveis ou bens do ativo permanente, cujo valor seja igual ou superior a R\$250.000,00, por operação ou série de operações relacionadas; (iv) Quando não previsto em orçamento anual previamente aprovado pelo Conselho, autorizar os investimentos em ativos fixos para manutenção corretiva e preventiva do atual parque de equipamentos necessários à operação, no valor de até R\$ 2.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas; (v) Quando não previsto em orçamento anual, autorizar a celebração de atos, contratos ou operações de qualquer natureza, bem como transações e renúncias a direitos, que envolvam obrigações cujo valor seja igual ou superior a R\$2.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas, exceto (i) nos casos pertinentes à aquisição de insumos e/ou matérias-primas, combustível, contratação de mão-de obra, venda dos produtos vegetais por ela produzidos, e, contratação de serviços destinados diretamente ao atendimento do objeto social da Companhia; (ii) nos casos os quais já tiver outro limite estabelecido nesta ata; (vi) Autorizar a contratação de contrato de arrendamento rural e/ou parceria rural pela Companhia e/ou suas subsidiárias, independente do custo e prazo de contratação; (vii) Aprovar a celebração de qualquer empréstimo, financiamento, emissão de instrumentos de crédito, a cessão fiduciária de recebíveis e o adiamento de clientes, cujo o valor seja igual ou superior a: a. R\$ 25.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas, em operação cujo o prazo de vencimento seja inferior a 1 ano. Ficam excetuadas de necessidade de aprovação do Conselho de Administração, (i) a renovação de empréstimos já existentes na presente data, ou já aprovadas pelo Conselho de Administração, desde que observadas condições comerciais iguais ou melhores que as existentes; (ii) operações com prazo superior a 1 ano, com possibilidade de pré-pagamento sem custo adicional para a Companhia; e b. R\$ 5.000.000,00 em operação ou série de operações relacionadas, cujo o prazo para pagamento seja superior a 1 ano. (viii) Autorizar o pré-pagamento ou a declaração de vencimento antecipado de empréstimo, financiamento ou instrumento de crédito tomado ou emitido pela Companhia, cujo saldo devedor remanescente seja igual ou superior a R\$10.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas; (ix) Autorizar a constituição de ônus reais e a prestação de garantias, cujo valor seja igual ou superior a R\$10.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas, exceto nos casos pertinentes à aquisição de insumos e matérias-primas destinados diretamente ao atendimento do objeto social da Companhia; (x) Autorizar a constituição de ônus reais e a prestação de garantias de empresas do grupo, para a Companhia ou suas controladas, TS Brasil S.A., cujo valor seja igual ou superior a R\$40.000.000,00, por operação ou série de operações relacionadas, exceto nos casos pertinentes à aquisição de insumos e matérias-primas destinados diretamente ao atendimento do objeto social da Companhia; (xi) Autorizar a participação da Companhia em outras sociedades, consórcios, joint ventures, fundos de investimento em participação, associações e organizações de caráter assistencial, na qualidade de acionista, sócia, quotista, consorciada, associada ou através de qualquer outra modalidade de investimento; (xii) Autorizar a celebração de acordos de sócios ou acionistas envolvendo a Companhia; (xiii) Orientar os votos a serem proferidos pelo representante da Companhia na qualidade de acionista, sócia, quotista ou associada, exceto nos casos que a Companhia possuir participação superior a 99% da Sociedade; (xiv) Deliberar sobre qualquer alteração material nas práticas contábeis da Companhia, com exceção daquelas decorrentes de leis ou normas regulamentares; (xv) Deliberar sobre a alienação, transferência, licença ou oneração, de qualquer forma, de marca, patente ou desenho industrial detido ou sob uso da Companhia, direta ou indiretamente; e (xvi) Autorizar a contratação de derivativos, com fins de proteção quanto a eventual exposição a commodity ou a moeda até o limite de custo de R\$ 1.000.000,00 por operação ou série de operações relacionadas. 1.1. Os limites de alçada da Diretoria ora aprovados deverão permanecer válidos até que novos limites sejam oportunamente aprovados pelo Conselho de Administração até o final do ano de 2020. 1.2. Fica desde já entendido como série de operações relacionadas, as operações celebradas com a mesma pessoa natural, jurídica ou Fundo de Investimento, dentro do período de 1 mês. **Encerramento:** Nada mais. São Paulo, 10/12/2019. Jucesp nº 35.545/20-3 em 20/01/2020. Gisela Simiema Ceschin - Secretária Geral.

AFC Logística Eireli

CNPJ 25.117.806/0001-95 - NIRE 35.601.477.251
REGULAMENTO INTERNO - ARMAZÉM GERAL.

A Empresa Individual de Responsabilidade Limitada AFC Logística Eireli localizada na Rua Ministro Hipólito, 605, Galpão A, CEP: 072050-010, Cidade Aracília, Guarulhos/SP, registrada na Junta Comercial do Estado de São Paulo sob NIRE nº 35.601.477.251, inscrita no CNPJ nº 25.117.806/0001-95 ESTABELECE as normas que regerão suas atividades de Armazenamento de Mercadorias da seguinte forma: Artigo 1º. Serão recebidas no depósito mercadorias de diversas naturezas tanto de procedência nacional como internacional, já nacionalizadas, inclusive produtos de interesse à saúde, alimentício, medicamentos, insumos farmacêuticos, cosméticos, perfume, produtos de higiene pessoal, produtos para saúde que necessitem ou não de tratamento especial, equipamentos eletrônicos diversos tais como: aparelhos de celulares, smartphones, computadores portáteis e demais produtos eletrônicos, eletroeletrônicos, eletrodomésticos e de informática, além de mobiliários, exceto produtos de natureza agropecuária. Obs. A empresa compromete-se a obter as devidas autorizações e licenças junto aos órgãos competentes; Parágrafo Único. Serviços acessórios serão executados desde que possíveis e desde que não sejam contrários às disposições legais; Artigo 2º. A critério da diretoria as mercadorias poderão ser recusadas, decisões baseadas no Decreto nº 1.102, de 21 de novembro de 1903 em seu artigo 8º, § 2º e alíneas, que disciplina, in verbis. "Art. 8º - Não podem os armazéns gerais... § 2º - Recusar o depósito, exceto: I. Se a mercadoria que se deseja armazenar não for tolerada pelo regulamento interno; II. Se não houver espaço para a sua acomodação; III. Se, em virtude das condições em que ela se achar, puder danificar as já depositadas". BRASIL, 1903, p.02; Artigo 3º. A responsabilidade pelas mercadorias no depósito cessará nos casos de alterações de qualidade provenientes da natureza ou do acondicionamento daquelas, bem como por força maior, salvo disposição, em tela, do artigo 37º § único do Decreto 1.102 de 21/11/1903, in verbis. "Art. 37 - São nulas as convenções, ou cláusulas que diminuam ou restrinjam as obrigações e responsabilidades que, por esta lei, são impostas às empresas de armazéns gerais e aos que figurarem nos títulos que elas emitirem. § único - Ao contrário, podem os armazéns gerais se obrigar, por convenção com os depositantes e mediante a taxa combinada, a indenizar os prejuízos acontecidos a mercadorias, por avarias, vícios intrínsecos, falta de acondicionamento e mesmo pelos casos de força maior". BRASIL, 1903, p.10; Artigo 4º. Os depósito de mercadorias deverá ser feitos por ordem do depositante, do seu procurador ou do seu preposto e será dirigida à empresa, que emitirá um documento especial denominado Recibo de Depósito, contendo; quantidade, especificação, classificação, marca, peso e acondicionamento das mercadorias. Artigo 5º. As indenizações prescreverão em três meses, contados da data em que as mercadorias foram ou deveriam ter sido entregues, e serão calculadas pelo preço das mercadorias em bom estado. Artigo 6º. O inadimplemento de pagamento de armazenagem acarretará vencimento antecipado do prazo de depósito, com a adoção do procedimento previsto no artigo 10º e parágrafos do Decreto nº 1.102/1903, in verbis. "Art. 10 - O prazo de depósito, para os efeitos deste artigo, começará a correr da data da entrada da mercadoria nos armazéns gerais e será de seis meses, podendo ser prorrogado livremente por acordo das partes. Para as mercadorias estrangeiras sujeitas a direitos de importação e sobre as quais tenham sido emitidos os títulos do art. 15, o prazo de seis meses poderá ser prorrogado até mais um ano pelo inspetor da Alfândega, se o estado das mercadorias garantir o pagamento integral daqueles direitos, armazenagens e as despesas e adiantamentos referidos no art. 14". Se estas mercadorias estiverem depositadas nas docas, nos entrepostos particulares e nos trapiches alfandegados, a prorrogação do prazo dependerá também do consentimento da respectiva companhia ou concessionário. § 1º - Vencido o prazo do depósito, a mercadoria reputar-se-á abandonada e o armazém geral dará aviso ao depositante, marcando-lhe o prazo de oito dias improrrogáveis, para a retirada da mercadoria contra a entrega do recibo (art. 6º) ou dos títulos emitidos (art. 15). Findo este prazo, que correrá do dia em que o aviso for registrado no correio, o armazém geral mandará vender a mercadoria por corretor ou leiloeiro, em leilão público, anunciado com antecedência de três dias pelo menos, observando-se as disposições do art. 28, §§ 3º, 4º, 6º e 7º. - § 2º - Para prova do aviso prévio bastará a sua transcrição no copião do armazém geral e o certificado do registro da expedição pelo correio. - § 3º - O produto da venda, deduzidos os créditos indicados no art. 26 § 1º, se não for procurado, por quem de direito, dentro do prazo de oito dias, será depositado judicialmente por conta de quem pertencer. As alfândegas reterão em seus cofres esse saldo e a administração da estrada de ferro da União o recolherá à repartição fiscal designada pelo Governo nas instruções expedidas na conformidade do art. 3º. - § 4º - Não obstante o processo do art. 27, §§ 2º e 3º, verificado o caso do § 1º do presente artigo, o armazém geral ou a competente repartição federal fará vender a mercadoria, certificando com antecedência de cinco dias ao juiz daquele processo". BRASIL, 1903, p.03; Condições Gerais: Os seguros e as emissões de warrants serão regidos pelas disposições do Decreto nº 1.102/1903. O pessoal auxiliar e suas obrigações, bem como o horário de funcionamento dos armazéns e também os casos omissos serão regidos pelos usos e costumes da praxe comercial, desde que não contrários à legislação vigente. Guarulhos/SP, 30 de setembro de 2019. AFC Logística Eireli - Alfredo Ferreira do Carmo Junior; JUCESP nº 64.735/20-5 em 03/02/2020. Gisela Simiema Ceschin - Secretária Geral

PRODEPG – PROGRESSO E DESENVOLVIMENTO DE PRAIA GRANDE S/A

"Em Liquidação"

Sociedade de Economia Mista Municipal - CNPJ nº 46.773.164/0001-52
Assembleia Geral Extraordinária – Edital de Convocação
PRODEPG – Progresso e Desenvolvimento de Praia Grande S/A convoca seus acionistas a se reunirem na Assembleia Geral Extraordinária, a realizar-se no dia 05 de março de 2020, às 15 horas à Av. Presidente Kennedy nº9000, 2º andar, na cidade de Praia Grande, Estado de São Paulo, a fim de deliberarem e decidirem a seguinte Ordem do Dia: a) Cessação da liquidação da sociedade; b) Eleição dos administradores e membros do Conselho Fiscal; c) Alteração do Estatuto Social; d) Assuntos gerais. Praia Grande (SP), 20 de fevereiro de 2020. CRISTIANO DE MOLA - Liquidante

Supplier Administradora de Cartões de Crédito S.A.

CNPJ/ME nº 06.951.711/0001-28 - NIRE 35.300.315.723

Extrato da Ata da Assembleia Geral Extraordinária em 31.01.2020

Data, Hora, Local: 31.01.2020, às 10 horas, na sede, Avenida Paulista, 1.728, 10º, 12º, 13º (parte) e 14º (parte) andares, São Paulo/SP. **Presen-**

ça: única acionista representando a totalidade do capital social. **Mesa:** Presidente: Mauro Wulkan; Secretário: Eduardo Wagner. **Ordem do Dia:** (i)

examinar, discutir e deliberar a respeito do Protocolo e Justificação de Cisão Parcial com versão da Parcela Cindida ("Protocolo"), firmado em 31/01/2020 pelas administrações da Companhia e da Supplier Companhia

Securitizadora de Créditos Financeiros ("Incorporadora"), tendo por objeto a proposta de cisão parcial da Companhia ("Cisão Parcial") com versão da parcela cindida ("Parcela Cindida") à Incorporadora; (ii) deliberar sobre a ratificação da nomeação e contratação da **Apis Consultoria e Avalia-**

ções Ltda., sociedade limitada, com sede no Rio de Janeiro/RJ, CNPJ/ME nº 08.681.365/0001-30, CRC/RJ nº 005112/O-9 (a "Empresa Especializada"), que procedeu à elaboração do laudo de avaliação contábil da Parcela Cindida ("Laudo"), com base em seu valor patrimonial contábil; (iii) exam-

inar, discutir e deliberar acerca do Laudo; (iv) deliberar a respeito da Cisão Parcial com versão da Parcela Cindida à Incorporadora, com a consequente redução de capital da Companhia em montante equivalente à Parcela Cindida; e (v) decidir sobre outras matérias relativas à Cisão Parcial e autorizar os administradores a praticarem todos os atos necessários à implementação e formalização das deliberações acima. **Deliberações Aprovadas:** (i) os termos e condições do Protocolo, que, devidamente rubricado pela Mesa, passa a fazer parte integrante da presente ata; (ii) a ratificação da nomeação e da contratação da Empresa Especializada para elaborar o Laudo com base no valor patrimonial contábil da Parcela Cindida; (iii) o Laudo, sendo que, tendo sido previamente consultada pela administração da Companhia, a Empresa Especializada se antecipeu nos estudos e na elaboração do Laudo, o qual foi apresentado à **Supplier Participações S.A.**, que o aprovou em sua íntegra, sem qualquer ressalva, oposição ou restrição. O Laudo ora aprovado, devidamente rubricado pela Mesa, integra a presente ata e indica que a Parcela Cindida possui o valor patrimonial contábil de R\$ 24.691.364,30; (iv) a Cisão Parcial da Companhia, com a consequente redução de capital da Companhia em montante equivalente à Parcela Cindida, com versão da Parcela Cindida à Incorporadora; e (v) devido à Cisão Parcial da Companhia com versão da Parcela Cindida à Incorporadora: (a) todos os direitos e obrigações inerentes à Parcela Cindida são transferidos à Incorporadora, que sucederá a Companhia estritamente em relação aos direitos e obrigações relacionados à respectiva Parcela Cindida; (b) o capital social da Companhia é, por meio deste ato, reduzido no valor de R\$ 24.691.364,30, passando dos atuais R\$ 27.191.364,30 para R\$ 2.500.000,00, sem que haja o cancelamento de nenhuma das ações ordinárias, nominativas e sem valor nominal, representativas do capital social da Companhia, passando o artigo 5º do Estatuto Social: "Artigo 5º - O capital social, totalmente subscrito e integralizado em moeda corrente nacional, é de R\$ 2.500.000,00, dividido em 350.750.990 ações ordinárias, todas nominativas e sem valor nominal. § 1º - Cada ação ordinária dá direito a um voto nas deliberações da assembleia geral. § 2º - E vedado à Companhia emitir partes beneficiárias ou ter esse título em circulação. § 3º - As ações da Companhia não serão conversíveis de uma espécie ou classe em outra. § 4º - A Companhia poderá emitir debêntures simples ou notas promissórias para subscrição pública, mediante deliberação da Assembleia Geral de Acionistas. Parágrafo 5º - Os aumentos de capital poderão ser deliberados com a exclusão do direito de preferência dos acionistas à subscrição de novos valores mobiliários emitidos pela Companhia, nas hipóteses previstas nos incisos I e II do Artigo 172 da Lei das Sociedades por Ações." (c) a administração da Companhia fica autorizada a praticar todos os atos que sejam necessários para dar efetividade às deliberações ora aprovadas, com amplos e gerais poderes para proceder a todos os registros, transcrições, averbações, comunicações ou publicações que se fizerem necessários de modo a aperfeiçoar as operações acima. **Encerramento:** Nada mais. São Paulo, 31.01.2020. Acionista: Supplier Participações S.A. (p. Mauro Wulkan e Eduardo Wagner). **Mesa:** Mauro Wulkan - Presidente, Eduardo Wagner - Secretário. JUCESP nº 93.023/20-0 em 14.02.2020. Gisela Simiema Ceschin - Secretária Geral.

Terra Santa Agro S.A.

CNPJ/MF 05.799.312/0001-20 - NIRE 35.300.380.657 - (Companhia de Capital Aberto)

Ata da RCA 01ª RCA do Ano de 2020 realizada em 20/01/2020.

Aos 20/01/2020, às 18hrs, na sede, com a totalidade dos membros.

Mesa: Silvio Tini de Araújo - Presidente; Carlos Augusto Reis de Athayde Fernandes - Secretário. **Ordem do Dia e Deliberações:** (i) Autorizar e aprovar a contratação pela Companhia, na qualidade de devedora, de operação de financiamento a ser celebrada com **Olam International Limited** com sede em 7 Straits View, Marina One East Tower #20-01, Singapore 018936 ("Credor"), na qualidade de Credor, entre outras partes, na forma do contrato de financiamento denominado Export Prepayment Agreement, no valor principal de US\$5.000.000,00 ("Operação de Financiamento"); (ii) autorizar os diretores ou procuradores da Companhia a praticar todos e quaisquer atos necessários à participação pela Companhia, na qualidade de devedora, na Operação de Financiamento, incluindo, mas não se limitando, à outorga de todas e quaisquer garantias reais e/ou fidejussórias, como avais e fianças, nota promissória, endosso, cessão, cessão fiduciária, penhor de qualquer natureza, hipoteca, alienação fiduciária de bem móvel e/ou imóvel, e de qualquer garantia, de qualquer natureza, vinculadas à Operação de Financiamento ("Garantias"); (iii) autorizar os diretores, ou procuradores da Companhia devidamente outorgados a assinar quaisquer documentos relacionados à Operação de Financiamento, incluindo instrumentos públicos e particulares necessários à outorga das Garantias e documentos acessórios, incluindo, mas não se limitando, às procurações e notificações ("Documentos"); (iv) ratificar todos os atos já praticados pelos representantes legais da Companhia para a consecução e desembolso da Operação de Financiamento; e (v) autorizar a assinatura de quaisquer atos ou alterações posteriores ao contrato de financiamento e a quaisquer outros documentos e garantias relacionados à Operação de Financiamento. **Encerramento:** Nada mais. São Paulo, 20/01/2020. Jucesp nº 62.748/20-8 em 30/01/2020. Gisela Simiema Ceschin - Secretária Geral.

Zaccaria Holding S/A

CNPJ/MF 19.535.401/0001-74

Aviso aos Acionistas

Comunicamos que se encontram à disposição dos Senhores Acionistas, na sede social da empresa, os documentos referidos no artigo 133 da Lei nº 6.404/76, relativo ao exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2019. Limeira, 20/02/20. A Diretoria.